

MUNICIPIO DI MESSINA

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Deliberazione nº 1132 del -6 DIC. 2010

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE IN FORMATO DIGITALE INERENTE RICHIESTE DI CONCESSIONE EDIL. AUTORIZZ. EDILIZIA, DIA, OPERE INTERNE, VALUT. INCID. ECOLOG. VERIFICA SIC o ZPS CONFORMITA' ABITABILITA'/AGIBILITA' E ALTRI ATTI AMM. VI DIP. PIANIF. URB. DIP. ATTIVITA' EDILIZIE E REPRRESSIONE ABUSIVISMO.

L'anno duemiladieci	_	Sei	del mese di <	Diembre	nella sala delle
adunanze del Comune sudd	etto, a seguii	to di convoci	izione, si è riunita la	Giunta Comunale	con l'intervento
partie to be a little of the		Presenti			Presenti
1 – BUZZANCA GIUSEPPE	- Sindaco	<u>No</u>	8 – PUGLISI GIUSEPPI	E - Assess	ore Si
2 – MONDELLO FRANCESCO	-V. Sindaco	40	9 – CAPONE CARMEL	O - Assess	ore <u>Si</u>
3 – RAO GIUSEPPE	- Assessore	<u>St</u>	10 – SCOGLIO GLANFR	ANCO - Assess	ore NO
4 - ISGRO' GIUSEPPE	- Assessore	anaist.	11 - CARONITI DARIO	- Assesse	ore Si
5 – CORVAJA GIUSEPPE	- Assessore	18 18 Sot 16	12 - AMATA ELVIRA	- Assesse	ore S_1
6 - MAGAZZU' SALVATORE	- Assessore	_No_	13 – SANTALCO CARM	ELO - Assesso	ore <u>No</u>
7 – ALIBERTI PINELLA	- Assessore	<u> 3i</u>	14 - MILORO ORAZIO	- Assesso	ore <u>Si</u>

Partecipa per	la	sola	verbalizzazione,	ai	sensi	dell'art. 189	dell'O. R. EE. LI	L., il Segretario
Generale dott	Sou	iki	Allipo					

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta nº 1175 del 6.12.2010

CONSIDERATO che la stessa, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000, n° 30, che integra e modifica la lettera i del comma 1, dell'art. 1 della L.R. 11-12-1991, n° 48:

1- è munita del parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato;

COMA DEL CONTROL DE LA CIUNA DE LA CONTRALE

2- non è munita del parere di regolarità contabile espresso dal responsabile di ragioneria;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

THE REPORT OF THE PARTY OF THE POUR OF THE PARTY OF THE PARTY.

THE PERSON AND THE BOARD STATE OF THE STATE

The a second of a convocation of the standard in the standard of the standard

Con votazione unanime legalmente resa e verificata;

may all ville of the sales will refer



DELIBERA

Approvare la proposta di cui in premessa allegata alla presente deliberazione

La Giunta Municipale, con votazione unanime, dichiara il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo ai sonsi del 2° comma dell'art. 12 della L.r. n 44/91.

Considerato che il Sig. Sindaco nella seduta di Giunta Municipale del 22/07/08, ha chiesto verbalmente al Segretario Generale di esprimere su tutte le proposte di deliberazione il parere di legittimità;

che la Giunta Municipale ha fatta propria all'unanimità la superiore richiesta;

Vista la proposta di deliberazione n° ... 1145... del ... 6-12-2010

Visto il parere fayorevole espresso sulla proposta in argomento dal responsabile del servizio ai sensi

dell'art. 12 della L.r. 23/12/2000, n° 30;

Considerato che il parere richiesto è facoltativo e non vincolante esprime sulla suddetta proposta il

INI

parere di legittimità: ... for solle.

Messina, 06 17-2010

TARIO GENERALE



MUNICIPIO DI MESSINA

Delib. n°

PROPOSTA ISTRUITA DA: AREA COORDINAMENTO POLITICHE DEL TER-

RITORIO – DIP. PIANIFICAZIONE URBANISTICA – DIP. ATTIVITÀ EDILIZIE E REPRESSIONE ABUSI-

VISMO

PROPONENTE: L'ASSESSORE ALLE POLITICHE DEL TERRITO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° _	1145	DEL _	6-12-2016
ATTRIBUTI			
A common brown content notes of our content of the program of the content of the			

Riservato alla Area Coordinamento Economico Finanziaria

OGGETTO: Atto di indirizzo per la modalità di presentazione della documentazione in formato digitale inerente le richieste di concessione edilizia, autorizzazione edilizia, DIA, opere interne, valutazione incidenza ecologica, verifica (screening) SIC o ZPS, conformità abitabilità/agibilità e altri atti amministrativi del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo.



COMUNE DI MESSINA

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO

- che la documentazione inerente le istanze di concessione edilizia, autorizzazione edilizia, DIA, opere interne, valutazione incidenza ecologica, verifica (screening) SIC o ZPS, conformità abitabilità/agibilità e altri atti amministrativi del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo, è spesso molto voluminosa e crea effettivi problemi di gestione e conservazione dei fascicoli corrispondenti, in termini di risorse impegnate, reperibilità, spazi e arredi necessari per l'archiviazione;
- che la gestione di detta documentazione in formato digitale produrrebbe indubbi benefici dal punto di vista di gestione, archiviazione, reperibilità, accessibilità, rispetto dell'ambiente (dato l'abbattimento del consumo della carta e dei consumi energetici per produrla), mantenendo comunque, in virtù della firma digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005, la garanzia di integrità dei dati oggetto della sottoscrizione e di autenticità delle informazioni relative al sottoscrittore;
- che si avrebbero, inoltre, notevoli vantaggi nell'esame delle pratiche, che potrebbe essere condotto indipendentemente dalla presenza fisica del faldone contenente gli elaborati progettuali presso i tecnici incaricati dell'istruttoria;
- che le attuali tecnologie di conservazione dati informatici garantiscono elevati e sufficienti livelli di sicurezza e affidabilità per la conservazione delle informazioni in formato digitale;
- che l'introduzione dell'uso della posta elettronica certificata (PEC) nella Pubblica Amministrazione implica necessariamente il trattamento della documentazione in formato digitale;
- che è opportuno prevedere un periodo transitorio di quattro mesi in cui, oltre al formato digitale, è ancora ammessa la presentazione della documentazione predetta in formato cartaceo, al fine di consentire alle imprese e ai professionisti di conformarsi alla presente;
- che il Dipartimento Pianificazione Urbanistica e del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo sono forniti degli strumenti utili e necessari allo scopo;
- che il software per la generazione del modello di istanza digitale è stato presentato all'Ordine degli Ingegneri, all'Ordine degli Architetti e al Collegio dei Geometri della provincia di Messina

VISTO

- la L.R. n. 17/1994 Provvedimenti per la prevenzione dell'abusivismo edilizio e per la destinazione delle costruzioni edilizie abusive esistenti e successive modifiche e integrazioni, che stabilisce, tra l'altro, le procedure per il rilascio delle concessioni e autorizzazioni da parte dei Comuni;
- · il Regolamento Edilizio del Piano Regolatore Generale del Comune di Messina;
- il D.Lgs. n. 82/2005 Codice dell'amministrazione digitale (modificato dal D.Lgs. n. 159/2006)
 che definisce, tra l'altro, le modalità di trasmissione e di firma dei documenti in formato digitale;
- la Deliberazione n. 11/2004 del CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione) sulle regole per la conservazione dei documenti in formato elettronico;

1

· lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO

 del parere favorevole relativo alla regolarità tecnica dei provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 dei D.Lgs. n. 267/2000 da parte del Dirigente del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e del Dirigente del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo

DELIBERA

- Dare mandato al Dirigente del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e al Dirigente del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo di porre in essere tutti gli atti necessari per rendere operativa la modalità della presentazione esclusivamente in formato informatico e sottoscritta con firma digitale della documentazione inerente le istanze di concessione edilizia, autorizzazione edilizia, DIA, opere interne, valutazione incidenza ecologica, verifica (screening) SIC o ZPS, conformità abitabilità/agibilità e altri atti amministrativi del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo, a far data dal 01/01/2011;
- Per le istanze relative a nuove edificazioni o demolizioni e ricostruzioni è comunque fatto obbligo di presentare anche una singola copia cartacea degli elaborati grafici, con autenticazione di copia conforme agli elaborati prodotti in formato digitale sottoscritta dal progettista;
- 3) Prevedere un periodo transitorio di quattro mesi, cioè fino al 30/04/2011 in cui, oltre al formato digitale, è ancora ammessa la presentazione della documentazione predetta in formato cartaceo; scaduto tale termine, saranno considerati efficaci e accettati solo le richieste di provvedimenti presentate su supporto informatico e sottoscritte con firma digitale;
 - Disporre la trasmissione del presente atto agli Ordini e Collegi professionali interessati della provincia di Messina, e la pubblicazione dello stesso sul sito Internet del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e sul sito del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo;
- Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.



OGGETTO: Atto di indirizzo per la modalità di presentazione della documentazione in formato digitale inerente le richieste di concessione edilizia, autorizzazione edilizia, DIA, opere interne, valutazione incidenza ecologica, verifica (screening) SIC o ZPS, conformità abitabilità/agibilità e altri atti amministrativi del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e del Dipartimento Attività Edilizie e Repressione Abusivismo.

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 1, comma 1, lett. I della L. R. 48/91 contenente norme sui provvedimenti in tema di autonomie locali;

Per quanto concerne la regolarità tecnica

ESPRIME

in ordine alla proposta di deliberazione in oggetto indicata parere:

favorevole-----

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA ad interim

(Ing. Giovanni Caminiți)

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
ATTIVITÀ EDILIZIE E REVRESSIONE ABUSIVISMO
(Ing. Carrielo Fanta) N MESON

II	presente verbale, viene sottoscritto come segue:
	f.to RAD
	L'ASSESSORE ANZIANO IL SEGRETARIO GENERALE
	f.to ISGRO' f.to AUIGO
	IL SEGRETARIO GENERALE
•	ATTESTA Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 6 · 12 - 2010
	 □ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 comma 2 L. 44/1991); □ perché decorsi dieci giorni dalla pubblicazione
	IL SEGRETARIO GENERALE f.to
F	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Registro n ° <u>人 132</u>
	Il sottoscritto Segretario Generale del Comune visti gli atti d'ufficio
u J	CERTIFICA
c	che la presente deliberazione è stata pubblicata, all'Albo Pretorio di questo Comune - 8 DIC. 2010 per quindici giorni consecutivi e che contro la stessa no
r	isultano prodotti, all'Ufficio comunale, opposizioni o reclami;
Ι	Dalla Residenza Municipale, addì
((IL SEGRETARIO GENERALE f.to
	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, ad uso amministrativo
C	Collazionata dall'impiegato
÷	Li. IL SEGRETARIO GENERAL