

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

Nato/a a _____ il _____ Residente in _____

Provincia _____ Via _____ cap _____ tel _____ fax _____

mail _____ pec. _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Titolo di Studio _____

Conseguito nell'anno _____ Presso _____

Chiede

Di essere iscritto/a al Corso di Qualificazione Professionale di AMMINISTRATORE CONDOMINIALE E IMMOBILIARE organizzato dall' ANACI MESSINA ai sensi del DM 140/2014.

Prende atto che:

- Il corso si terrà in modalità on line sulla piattaforma Cisco Webex;
- avrà inizio giorno **22 novembre 2024** e terminerà il **1 marzo 2025** come da calendario e programma allegato;
- Le iscrizioni saranno aperte fino al **20/11/2024**;
- il costo della retta è di € 700,00 (euro SETTECENTO/00) da corrispondere con le seguenti modalità:
 - € 350,00 all'atto dell'iscrizione
 - € 200,00 entro il 15/12/2024
 - € 150,00 entro il 15/01/2025.
- I pagamenti dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

IBAN IT 80 V 07601 16500 000086565058 intestato a: **ANACI SEZ.NE PROV.LE MESSINA**

- la durata del corso è di 100 ore e sarà composto da lezioni ed esercitazioni in modalità e-learning;
- gli esami si svolgeranno in presenza, nel territorio provinciale, presso una Sede che verrà indicata dall'organizzatore entro il termine del corso;
- l'ammissione agli esami è condizionata alla presenza ad almeno 72 ore delle ore totali di lezioni e al versamento dell'intera retta.

L'iscrizione si intende perfezionata quando la Segreteria riceverà via mail ad anaci.messina@anaci.it:

- ✓ copia della ricevuta del versamento della quota corso;
- ✓ modulo di iscrizione sottoscritto con copia del documento di riconoscimento e codice fiscale.

Con la sottoscrizione della richiesta di ammissione si dichiara pronto ad osservare scrupolosamente le norme disciplinari del corso accettandole senza alcuna riserva.

Si dichiara inoltre informato/a che l'attestato di idoneità all'esercizio della professione di Amministratore di Condominio sarà rilasciato esclusivamente al superamento degli esami finali con esito positivo.

(luogo e data)

(firma leggibile)



ANACI MESSINA

REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'accesso e la frequenza ai corsi professionali per amministratori immobiliari.

Sono ammessi alla frequenza del corso coloro che abbiano sottoscritto il contratto d'iscrizione ed abbiano corrisposto la relativa quota.

L'iscrizione è impegnativa per l'allievo ma l'accettazione da parte dell'Associazione è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti:

possesso di un diploma di scuola media superiore

età minima 18 anni

L'accettazione da parte dell'Associazione alla frequenza del corso comporterà per l'allievo, anche in caso di recesso anticipato di quest'ultimo, l'obbligo di corrispondere l'intero costo della retta.

NORME DISCIPLINARI

GLI ALLIEVI, NEL CORSO DELLE LEZIONI, SONO TENUTI ALLA STRETTA OSSERVANZA DELLE SEGUENTI NORME DISCIPLINARI:

1. Connettersi alla video lezione con un paio di minuti di anticipo rispetto all'ora fissata sul calendario, affinché la lezione possa iniziare PUNTUALMENTE.
2. L'allievo dovrà accedere alla lezione utilizzando il proprio nome e cognome senza usare nickname;
3. Se disponibili, usare gli auricolari o le cuffie che consentono di avere una qualità dell'audio ottimale e in tal modo si evitano distrazioni durante la video lezione;
4. Disattivare il microfono SUBITO dopo i saluti iniziali;
5. Mantenere la videocamera SEMPRE accesa durante la call;
6. DIVIETO di TRASMETTERE il codice di accesso alla lezione a soggetti terzi;
7. Scrivere in chat SOLO per parlare con l'insegnante;
8. Attenersi alle indicazioni fornite dal relatore per fare interventi durante la lezione;
9. Tenere sempre attiva la videocamera per consentire al sistema la registrazione della presenza;
10. Presentarsi ed esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento;
11. Partecipare alla lezione con TUTTO IL MATERIALE NECESSARIO
12. DIVIETO di riprendere quanto compare sullo schermo (foto, video, acquisizione schermo) e/o registrare l'audio durante le lezioni.
13. Nel caso in cui durante lo svolgimento di una lezione la stessa si debba interrompere per cause di forza maggiore l'eventuale parte di lezione non svolta verrà recuperata di comune accordo in una nuova data e orario con una lezione di durata pari al tempo di lezione non svolta.
14. Per la violazione delle suddette regole di comportamento sono previste le sanzioni disciplinari come da Regolamento

SARANNO SOSPESI DAL CORSO TUTTI COLORO CHE INADEMPIENTI AD OGNI RICHIAMO, DISTURBINO IL NORMALE SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI.

IL MATERIALE DIDATTICO, CONSEGNATO DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL CORSO, DIVIENE DI PROPRIETA' DELL'ALLIEVO MA LA PROPRIETA' INTELLETTUALE RIMANE IN CAPO AD ANACI, PERTANTO, OGNI DIFFUSIONE E' VIETATA.

(luogo e data)

(firma leggibile)

La storia di ANACI inizia da qui





ANACI MESSINA

TUTELA DEI DATI PERSONALI- legge 675/96 art. 10 e 13 D.Lgs 13 maggio 1998 n.171

Il partecipante al corso dà atto di essere stato informato che i suoi dati personali vengono conservati nell'archivio della Sede ANACI MESSINA e che la loro utilizzazione sarà limitata all'Associazione agli enti e alle società ad essa collegate unicamente per l'invio di materiale amministrativo commerciale e promozionale derivante dall'attività svolta dalla sede ANACI MESSINA

Dà atto altresì di essere a conoscenza della possibilità di prendere visione, di cancellare e rettificare i dati personali o di opporsi all'utilizzo dei dati stessi se tratti in violazione delle norme di legge D.lgs13 maggio 1998 n.171. Con la sottoscrizione della presente si autorizza espressamente la nostra Associazione nonché enti e società esterne ad essa collegate ad inviare proposte commerciali a mezzo fax, posta, email ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.lgs 13.05.1998 n.171.

(luogo e data)

(firma leggibile)

La storia di ANACI inizia da qui



 www.facebook.com/ANACI.Pagina.Ufficiale
 twitter.com/Anaci_it
 <https://it.linkedin.com/in/anaci-nazionale-2aba41b2>

